

---

# NORTH EAST COMMUNITY CENTER EARLY LEARNING PROGRAM

---

¡Un lugar donde los niños juegan, descubren y prosperan!

11 Park Street.  
Millerton, NY 12546

## Manual de la familia

Gerente del Programa de Aprendizaje Temprano: Raina Cashdollar

Teléfono: (518) 789-4259 EX:110  
Correo electrónico: [raina@neccmillerton.org](mailto:raina@neccmillerton.org)

Directora Ejecutiva: Christine Sergent

NECC Main Office

51 South Center Street/PO Box 35

Millerton, NY 12546

(518) 789-4259



## Carta de bienvenida

Estimados padres, cuidadores y familias,

¡Bienvenido! Sabemos que elegir el cuidado de los niños para sus hijos es una de las decisiones más importantes que tomará en sus vidas jóvenes. Es importante encontrar un programa que le ofrezca las filosofías, políticas y horarios adecuados que se ajusten a las necesidades de su familia. ¡Usted y su hijo necesitan sentirse cómodos en el entorno que han elegido para que aprendan y crezcan!

Entendemos la gran responsabilidad de criar a los niños para todos los padres y cuidadores. Queremos ayudarlo en esta responsabilidad y brindarle las mejores experiencias para su hijo que sean seguras, enriquecedoras y apropiadas para el desarrollo.

La información en este manual es para ayudarlo a entender y evaluar nuestro programa. Este manual es una referencia importante para que usted lo use mientras su hijo está en nuestro programa. Lea este manual detenidamente y si tiene alguna pregunta, hable con el Gerente del Programa de Aprendizaje Temprano sobre ellas.

Los padres y cuidadores siempre son bienvenidos a visitar el Centro, a participar en nuestro programa y a comunicar con el personal cualquier problema que puedan sentir que está afectando a su hijo.

Nuestro personal trabaja muy duro todos los días para proporcionar servicios a todos los niños y familias y esperamos poder satisfacer sus necesidades a medida que su familia se convierta en parte de la nuestra.

Sinceramente,

Personal del Programa de Aprendizaje Temprano de NECC

El Centro Comunitario del Noreste (NECC) ofrece servicios sociales, programas y servicios educativos, culturales, recreativos y de construcción comunitaria para niños pequeños hasta personas mayores para ayudar a satisfacer las necesidades individuales y comunitarias, apoyar la oportunidad y promover la comprensión y el compromiso entre todos los miembros de la comunidad.

NECC es un empleador y proveedor de programas de igualdad de oportunidades.

## **Sobre nuestro Programa**

### **Misión del programa:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa se esfuerza por proporcionar a todas las familias dentro y alrededor de nuestra comunidad, con la atención y educación de la más alta calidad de los niños pequeños que está centrada en el niño, holística y valora a los niños como individuos en su viaje a través del desarrollo. Nuestro entorno de aprendizaje basado en el juego permite a los niños aprender a través del juego, el descubrimiento y la experimentación. Nuestro personal altamente capacitado supervisa y participa en el juego de los niños para fomentar continuamente la investigación y garantizar la seguridad de los niños.

### **Resultados del programa:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa es una guardería con licencia comprometida a proporcionar a 32 niños, de 18 a 48 meses de edad y a sus familias, un entorno de aprendizaje seguro, enriquecedor y apropiado para el desarrollo. Nuestro programa opera de lunes a sábado, de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. En nuestro programa, su hijo aprenderá y desarrollará competencias sociales, emocionales, físicas e intelectuales a través de experiencias de aprendizaje estructuradas y no estructuradas. Nuestro programa fomenta la curiosidad, la creatividad y la autoestima al considerar las habilidades e intereses de los niños. El juego iniciado por el niño y apoyado por el maestro es un componente esencial de nuestro programa de aprendizaje temprano.

### **Nuestras Familias:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa se esfuerza por proporcionar a TODAS las familias una sensación de comodidad, sabiendo que su hijo está seguro, nutrido y adquiriendo habilidades para fomentar el amor por el aprendizaje para toda la vida. Nos enorgullecemos de comunicarnos de manera efectiva. Queremos asegurarnos de que todas las preguntas e inquietudes se discutan y respondan de manera efectiva. Damos la bienvenida a preguntas y comentarios o discusiones de cualquier tipo que estén orientadas hacia un resultado positivo para los niños.

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC ofrece atención a las familias de lunes a sábado, en un esfuerzo por satisfacer las necesidades de todas las familias inscritas. Brindamos atención a tiempo completo y a tiempo parcial durante nuestras horas de lunes a viernes y

atención sin cita previa los sábados con al menos 24 horas de anticipación. Haremos todo lo posible para satisfacer las necesidades de su familia.

### **Nuestro personal:**

El personal de NECC Temprano Aprendizaje Programa consiste en un analizador de programa de aprendizaje temprano, asistentes de lead, asistentes, chef y voluntarios, que están calificados bajo las regulaciones de licencias del estado de Nueva York. Todo el personal y los voluntarios son examinados a través del Registro Central Estatal de Abuso y Maltrato Infantil y se realizan verificaciones de antecedentes penales.

Cada aula cuenta con al menos un asistente principal capacitado y experimentado durante todo el día, dependiendo de la proporción de adultos por niño según el Reglamento de guarderías OCFS de NYS. Todo el personal del programa debe completar las capacitaciones requeridas en todas las áreas de las Regulaciones del Estado de Nueva York, (1) Principios de Desarrollo Infantil, (2) Nutrición y necesidades de salud de bebés y niños, (3) Desarrollo del Programa de Cuidado Diurno Infantil, (4) Procedimientos de seguridad y protección, (5) Mantenimiento y administración de registros comerciales, (6) Identificación y prevención de abuso y maltrato infantil, y (7) Estatutos y regulaciones relacionadas con la guardería infantil, (8) Estatutos y regulaciones relacionadas con el abuso y maltrato infantil, (9) Educación e información sobre la identificación, el diagnóstico y la prevención del síndrome del bebé sacudido, y (10) Experiencias adversas de niñez, centrado en la comprensión del trauma y la resiliencia de crianza. Estos temas de capacitación mantienen a todos los maestros actualizados sobre lo que requieren las regulaciones estatales y los cambios en el desarrollo de la primera infancia.

## **Registro**

### **Política de inscripción:**

Todos los formularios deben estar completos y, en nuestra posesión, antes de que podamos asumir la responsabilidad de cuidar a su hijo. Todos los formularios deben actualizarse según sea necesario. Por ejemplo: si su dirección o número de teléfono cambia, es su responsabilidad proporcionarnos esos cambios. También esperamos que nos mantenga actualizados sobre cualquier información de contacto de emergencia o cambios médicos de su hijo. Si tiene alguna pregunta sobre la finalización de estos formularios, háganoslo saber, estaremos encantados de ofrecerle cualquier ayuda.

### **El paquete de inscripción incluye:**

- Manual de la familia

- Registro forma
- Tarjeta azul de emergencia
- Formulario de Acuerdo Familiar
- Encuesta de Interés Infantil y Familiar
- Formulario de atestación única OCFS 6040
- FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO SIN MEDICAMENTOS OCFS-6010
- OCFS-6029 Plan de emergencia individual de alergia y anafilaxia
- Plan de atención médica individual OCFS-LDSS-7006 (si corresponde)

### **Compromiso:**

Nuestro compromiso es ofrecer atención a tantas familias como sea posible de lunes a sábado de 8 a.m. a 6 p.m. El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC ofrece franjas horarias de tiempo completo y parcial, de lunes a viernes según estén disponibles, y las opciones de atención los sábados incluyen atención "sin cita previa". La atención sin cita previa requiere un aviso de 24 horas, por lo que el programa puede estar seguro de que siempre cumplimos con las Regulaciones del Centro de Cuidado Diurno OCFS de NYS. La disponibilidad es limitada, asegúrese de dar la mayor antelación posible al programar la atención directa. Recuerde que un formulario de inscripción debe estar en el archivo para participar en la atención.

Su compromiso es cumplir con las horas y días específicos a los que asiste su hijo cada semana. Este es un acuerdo mutuo basado en sus necesidades de cuidado infantil y las vacantes disponibles en el programa. Una vez que se acuerda un horario y se firma un contrato, reservamos ese espacio para su hijo. Para que siempre cumplamos con las regulaciones de la Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York, guarderías. Los padres están obligados a proporcionar un aviso por escrito antes de cualquier cambio en el horario. Dichos cambios están sujetos a las vacantes disponibles.

### **Arreglos de pago / tarifa**

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC se compromete a proporcionar cuidado infantil de calidad para las familias dentro y alrededor de nuestra comunidad. Nuestros arreglos de pago y tarifas son flexibles para satisfacer sus necesidades específicas. Ofrecemos opciones de pago diarias, semanales y mensuales, así como una opción de escala móvil que requiere un ingreso anual estimado de su familia. Si necesita más ayuda con los arreglos de pago, hable con el gerente del programa y ella le proporcionará más información sobre la asistencia de pago.

**Tarifas** diarias (también se aplica a las horas de 'drop-in' de los sábados):

18 - 36 meses: \$55    Transacción de crédito: \$57

36 – 48 meses: \$52    Transacción de crédito: \$54

**Tarifas semanales** (solo de lunes a viernes):

18 – 36 meses: \$275 Transacción de crédito: \$283

36 – 48 meses: \$260 Transacción de crédito: \$267

**Tarifas mensuales:**

18 – 36 meses: \$1,100

36 – 48 meses: \$1,040

**Información de escala móvil:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa ofrece tarifas basadas en una escala móvil de acuerdo con el ingreso familiar. Si está interesado en recibir tarifas de escala móvil, indique su ingreso anual estimado en el formulario de inscripción. Queremos asegurarnos de que TODOS los niños puedan asistir a nuestra programación y estamos felices de trabajar con usted para desarrollar planes de pago o para discutir una reducción en estas tarifas.

**Facturación y pago:**

Los pagos se pueden hacer con cheque, efectivo o tarjeta de crédito. Por favor, haga cheques en el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC.

Los pagos se pueden hacer con el gerente del programa en el centro y vencen el viernes de cada semana. Si necesita un cronograma de pagos alternativo, hable con el gerente del programa para desarrollar un plan que satisfaga las necesidades del programa y de su familia. Nuestro objetivo es proporcionar a todas las familias tanta flexibilidad como podamos.

**Cuentas morosas:**

Si su cuenta se vuelve morosa por cuatro semanas, la inscripción de su hijo en el programa puede verse comprometida y se le cobrará un cargo por pago atrasado. Si su cuenta se vuelve morosa, se le enviará otra factura del saldo adeudado y el pago vencerá de inmediato. Si su hijo es dado de baja, puede solicitar volver a inscribirlo si paga el saldo de su cuenta y hay espacio disponible en el programa.

Se agregará un cargo por pago atrasado de \$ 10 a su factura por cada semana que su cuenta esté en mora.

**Cancelación de la inscripción:**

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC se reserva el derecho de cancelar la inscripción de un niño. Los padres recibirán una advertencia y notificación por escrito antes de darse de baja. Los motivos para la cancelación de la inscripción pueden incluir (pero no se limitan a):

- Matrícula no remunerada por más de un mes.
- Tres o más cheques rebotados dentro de un período de seis meses.

- Retraso crónico en la recogida de un niño después de las 6:00 p.m. hora de cierre.
- Los maestros o el gerente del programa han solicitado servicios de evaluación o apoyo para el niño y el padre rechaza esta solicitud.
- El niño requiere atención más allá del alcance de lo que el centro puede proporcionar.
- Comportamiento infantil persistente que es abusivo o perjudicial para el programa o el bienestar de otros niños o personal. Después de todo se han hecho todos los intentos de mejorar la situación.
- Problemas o preocupaciones planteadas por un comportamiento familiar y / o de los padres que es abusivo (verbal y / o físicamente abusivo) o perjudicial para el programa o el bienestar de los niños o el personal. Después de todos los intentos se han hecho para mejorar.

### **Política de apelación:**

Es importante que haya una manera en que las familias puedan compartir sus preocupaciones y sentir que serán escuchadas. El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC hace todo lo posible para garantizar una comunicación efectiva con las familias y alienta encarecidamente a los padres / tutores a que nos informen cada vez que tengan una inquietud, pregunta, sugerencia o queja. Estos deben ser señalados a la atención del personal (según corresponda), seguido por el gerente del programa. Si estas personas no pueden resolver el problema, la comunicación escrita se puede dirigir al director del Programa juvenil y al director ejecutivo, quienes evaluarán la situación y determinarán cómo proceder. Este tipo de comunicación cooperativa puede fomentar el intercambio de nuevas ideas y oportunidades para que el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC crezca y mejore continuamente.

### **Retirar:**

Si planea retirar a su hijo del Programa, debe enviar una carta por correo electrónico a [elp@neccmillerton.org](mailto:elp@neccmillerton.org) con respecto al último día de asistencia de su hijo con 30 días de anticipación. Usted será responsable de pagar hasta el último día que su hijo asista al programa. Si su hijo deja de asistir al programa y usted no le ha dado al gerente del programa un aviso por escrito con respecto a la ausencia de su hijo del programa, usted será responsable del saldo restante en su cuenta.

## **Procedimiento de llegada / despido, inclemencias del tiempo y observancia de las vacaciones del programa**

### **Llegada:**

A su llegada, lávese o desinfecte las manos y los niños deben ser acompañados a sus aulas por sus padres / tutores. El padre / tutor iniciará *sesión en* su hijo anotando la fecha y hora de llegada. Los niños deben ser recibidos por el maestro a la altura de los ojos del niño. Esta es una oportunidad para que el maestro escanee visualmente al niño y realice un chequeo de salud

inicial. Esta es también una oportunidad para que el maestro hable brevemente con usted, el padre / tutor para averiguar cómo le está yendo al niño cada día. Notifique al maestro o al gerente del programa de su hijo si su hijo será recogido temprano o más tarde de lo habitual en un día determinado.

Usted es importante para su hijo. Por favor, haga todo lo posible para decir "adiós" cuando se vaya, en lugar de escabullirse del aula.

Algunos niños se molestan al principio, pero pueden volverse más ansiosos si no saben dónde estás.

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC tiene una política de "puerta open". Por favor, siéntase libre de visitar en cualquier momento. El gerente del programa también estará encantado de reunirse con usted en cualquier momento.

### **Despido:**

Los niños deben ser despedidos a su padre / tutor o recogida aprobada (con aviso) SOLAMENTE. A menos que el personal haya sido notificado por el padre / tutor de que alguien más recogerá al niño. En el formulario de registración, y en la tarjeta emergencia blue, los padres deben enumerar los nombres de las personas, que no sean ellos mismos, que podrían recoger a sus hijos. El personal no entregará a un niño a otra persona sin la notificación del padre por escrito. Si el personal no está familiarizado con la persona que recoge a un niño, le pedirá una identificación con foto para verificar la identidad de la persona. Los niños nunca deben ser despedidos a ninguna persona menor de 18 años. Esto incluye a los hermanos del niño. Cuando los padres / tutores lleguen para recoger a su(s) hijo(s), firmarán su salida indicando la hora de recogida. Asegúrese de que su(s) hijo(s) no corra por los pasillos ni salga por la puerta desatendido. Es responsabilidad de los padres ver que su hijo sea escoltado a salvo a su automóvil.

### **Llegada temprano/pickup procedimiento tardío:**

Programa de Aprendizaje Temprano de NECC opera de 8 a.m. a 6 p.m. de lunes a sábado y esperamos que los padres sigan su hora programada de llegada / despido determinado durante el registro y anotada en el acuerdo. La llegada no es antes de las 8 a.m. y la recogida no es más tarde de las 6 p.m. Entendemos que las circunstancias ocurren, por lo que si sabe que llegará más tarde de las 6 p.m., llame para informar al personal que está llegando tarde.

Cuando el personal rutinariamente debe permanecer más allá de las 6 p.m., afecta negativamente tanto nuestro presupuesto del programa como el horario personal del miembro del personal. Le pedimos que respete nuestro horario y recoja a sus hijos de manera oportuna. Se requerirá un cargo por pago atrasado de \$1 por minuto después de las 6:00 PM a la llegada.

### **Vacaciones:**

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC observará y estará cerrado en los siguientes días festivos.

Día de Año Nuevo

Día de Martin Luther King Jr.

Día de los presidentes

Día de los caídos



Día de la Independencia  
Día de colón  
Día de Acción de Gracias  
Día de Navidad

Día del Trabajo  
Día de los Veteranos  
Día después del Día de Acción de Gracias

*\*Habrá 2 cierres programados por año, para el desarrollo profesional / capacitación del personal. Daremos a las familias al menos 30 días de aviso de estos cierres. \**

### **Inclemencias del tiempo:**

En caso de inclemencias meteorológicas, donde el centro estará cerrado o retrasado. NECC Gerente del Programa de Aprendizaje Temprano notificará a las familias por correo electrónico, mensaje de texto o teléfono y un mensaje grabado en nuestra línea de programa antes de las 7 AM del mismo día o tan pronto como sea posible. Si las inclemencias del tiempo hacen que el programa necesite cerrarse temprano, Gerente del Programa de Aprendizaje Temprano de NECC notificará a las familias por teléfono, mensaje de texto y un mensaje grabado en nuestra línea del programa. Las familias tendrán hasta 1 hora para recoger a su hijo si debemos cerrar temprano. Nos enorgullecemos de brindar atención constante a nuestras familias, sin embargo, la seguridad de los niños, las familias y el personal tiene prioridad.

## **Bienvenida y Orientación**

Todas las familias nuevas tendrán una orientación para el programa y las aulas antes de que su hijo comience. Esto incluirá un recorrido por el centro, tiempo para hablar sobre los objetivos de nuestro programa y todas nuestras políticas, repasar el papeleo de inscripción y responder cualquier pregunta que la familia pueda tener también.

Si la familia desea que su hijo venga al centro para una visita individual o en grupo pequeño, que se puede organizar una vez que se haya presentado su documentación. El propósito de la visita es permitir que el niño tenga tiempo para explorar el aula y conocer a los maestros. Un padre se quedará con el niño durante la visita para que él o ella pueda observar cómo es la rutina diaria del aula y tener cualquier pregunta respondida por los maestros o el gerente del programa.

Entendemos las preocupaciones de los padres sobre la separación y dejar a sus hijos en el cuidado de los niños. Queremos hacer de esto una experiencia positiva para usted y su hijo trabajando con usted individualmente para llegar al mejor plan para cualquier ansiedad por separación que pueda surgir.

Alentamos a las familias a ser honestas con nuestros maestros sobre su hijo y a compartir información específica con nosotros, formal e informalmente en la toma y durante todo el tiempo de inscripción que nos ayudará a conocer a cada niño individualmente.

### **Boletines y calendarios:**

Nuestro programa publica boletines semanales y calendarios mensuales para informar a las familias de lo que está sucediendo en el programa y las aulas. Las fechas importantes y los recordatorios también se publican en los boletines. Los boletines y calendarios también se pueden encontrar en nuestro sitio web [www.neccmillerton.org](http://www.neccmillerton.org).

Cada día, su hijo será enviado a casa con su formulario "Mi día". Este formulario le informa todo sobre el día de su hijo en el programa. Desde lo que comieron, cuánto tiempo durmieron la siesta y lo que disfrutaron explorando, hasta recordatorios de los acontecimientos en el aula y el programa que se observan cada día.

### **Currículo:**

Nuestro programa utiliza un currículo creativo para niños pequeños y preescolares. El currículo se centra en el desarrollo integral del niño. Se esfuerza por ser innovador, receptivo, de apoyo, integral y apropiado para el desarrollo. También seguimos el Marco de Resultados del Aprendizaje Temprano (ELOF, sigla en inglés) de Head Start y los juilines de aprendizaje temprano de NYS. Combinamos ideas de estos programas con temas para crear planes de lecciones que se centren en las necesidades e intereses de los niños.

Los horarios del aula incluyen tiempo para grupos grandes, grupos pequeños, juegos libres, tiempos de silencio, tiempos de motor grandes y pequeños, y tiempos de juego al aire libre. Los niños pequeños aprenden a través del movimiento, el juego, las interacciones y las experiencias prácticas.

Los maestros apoyan a los niños equilibrando su papel a lo largo de un continuo de interacción, desde dirigir y conducir hasta facilitar y observar. El objetivo del maestro es mantener una relación de confianza y crianza con los niños, al tiempo que les da la oportunidad de progresar de forma independiente.

### **Aprendizaje medio ambiente:**

Los entornos de aula fomentan el desarrollo cognitivo, las habilidades de resolución de problemas, las habilidades de alfabetización y matemáticas, el desarrollo del lenguaje, la creatividad, el desarrollo físico y el crecimiento social y emocional.

Ponemos un fuerte énfasis en el hecho de que los niños aprenden a través del juego. A medida que interactúan con su entorno y las personas en él, hacen nuevos descubrimientos. Para permitir que cada niño se desarrolle y cumpla con las metas que hemos establecido, el currículo proporciona varias áreas de exploración y descubrimiento.

El juego fomenta el pensamiento simbólico y abstracto y prepara el escenario para el éxito en la comunicación, la lectura y la escritura.

El juego de simulación social es fundamental para desarrollar la cooperación, la empatía, el control de los impulsos y la salud socioemocional.

Los maestros modelan comportamientos que alientan a los niños a desarrollar habilidades de observación, escucha y resolución de problemas. Las oportunidades para tomar decisiones, asumir responsabilidades y expresarse a través de una variedad de medios se presentan a menudo a lo largo del día.

Alentar a los niños a darse cuenta de sus capacidades y reconocer sus logros fomenta el desarrollo de la competencia y la independencia. Los niños se refuerzan positivamente a medida que se ayudan a sí mismos, pero también se les anima a pedir ayuda cuando la necesitan.

### **Entorno en el aula:**

Cada entorno de aula se configura en diferentes centros de aprendizaje que fomentan diferentes áreas de aprendizaje y exploración. Los centros o áreas de interés son; bloques, juegos dramáticos, juguetes y juegos, arte, lectura, escritura, descubrimiento, ciencia, arena y agua, música y movimiento, cocina, computadoras, y al aire libre. Las aulas para niños pequeños varían con estos centros dependiendo de las habilidades de los niños. El aula de preescolar contiene todos estos centros para todas las habilidades de aprendizaje temprano. Cada centro brinda a los niños la oportunidad de aprender, jugar y descubrir nuevos conceptos a través de diferentes modalidades de aprendizaje. A lo largo del curso escolar cada centro se modifica para adaptarse a la temática o unidad que los profesores están implementando en su aula. Esto les da a los niños nuevas y emocionantes oportunidades para fomentar su imaginación y creatividad.

### **Evaluación del niño:**

La evaluación es una parte importante del Programa de Aprendizaje Temprano. Las evaluaciones de los niños mejoran los resultados del desarrollo infantil, desarrollan prácticas de instrucción individuales y ayudan a los maestros a tomar decisiones de instrucción apropiadas, para identificar cualquier problema de comportamiento y / o desarrollo y para planificar la programación y guiar el currículo.

Las evaluaciones se utilizan para:

- Aprenda sobre lo que les interesa a los niños
- Aprenda sobre las fortalezas de los niños y las áreas de dificultad
- Tomar decisiones informadas sobre las intervenciones
- Descubra cómo los niños se desarrollan y crecen con el tiempo
- Asegúrese de que la instrucción sea receptiva y apropiada
- Servir de base para informar a los padres
- Planifique oportunidades beneficiosas para cada niño

Métodos de evaluación:

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC utiliza una variedad de métodos al completar una evaluación infantil. Estos métodos incluyen observación, notas anecdóticas y listas de verificación. Las evaluaciones se llevarán a cabo durante todo el año y las oportunidades para que las familias se reúnan con el maestro y el gerente del programa de su hijo ocurrirán dos veces al año como mínimo. Se enviará una carta a todos los padres notificándoles cuándo comenzarán las conferencias y ofreciéndoles horarios para programar citas. Esta reunión brindará a los padres y al maestro la oportunidad de colaborar en un plan para las experiencias de sus hijos en el programa.

### **Intervención temprana:**

Los niños crecen, aprenden y se desarrollan inmensamente durante sus primeros años, pero algunos niños necesitan ayuda adicional. Esta ayuda adicional se llama intervención en la primera infancia y puede hacer una gran diferencia en el desarrollo de un niño. La intervención temprana en su sentido más amplio es cualquier programa planificado y sistemático de servicios necesarios para prevenir y / o minimizar los efectos de los retrasos en el desarrollo y / o discapacidades en los niños pequeños con necesidades especiales y sus familias. El objetivo es ayudar a los niños a alcanzar su potencial a través de servicios de educación y terapia. Cada distrito escolar en el estado de Nueva York tiene un Comité de Educación Especial Preescolar (CPSE) con un presidente. Si sospecha que su hijo puede tener un problema, puede referirlo al CPSE. Si su hijo es menor de 3 años, entonces puede referir a su hijo al Programa de Intervención Temprana del Condado de Dutchess. Podemos ayudarlo en este proceso si lo desea, proporcionándole información de recursos sobre servicios especiales y comunicándonos con especialistas sobre cómo satisfacer mejor las necesidades de su hijo mientras está en nuestro programa.

Los niños menores de tres años recibirán servicios a través del Departamento de Salud del Estado de Nueva York. Tendrá muchas opciones en cuanto a dónde y cómo se pueden proporcionar servicios especiales. Nuestro objetivo es proporcionar un ambiente de aprendizaje feliz, saludable y seguro para todos los niños. Agradecemos todo su apoyo para hacer del programa un ambiente maravilloso para que los niños aprendan y crezcan.

**Aulas:**

Aula 1: 18 – 36 meses

Aula 2: 36 – 48 meses

<b>Adulto: ratios de niños:</b> Edad de los niños	Proporción máxima entre el personal y los niños	Tamaño máximo del grupo
18 – 36 meses	1:5	12
36 – 48 meses	1:7	18

**Supervisión:**

El personal de NECC Temprano Aprendizaje Programa se compromete a garantizar que los niños siempre estén supervisados por la vista y el sonido. "Por la vista" significa que el niño está siendo observado activamente. "Por sonido" significa que el niño puede ser escuchado desde donde el cuidador está posicionado. Mientras supervisa a los niños en estos grupos de edad, el personal se posicionará para que puedan ver y escuchar a todos los niños y reposicionarse a sí mismos mientras los niños se mueven por la habitación. El personal utiliza un sistema confiable de "recuentos de personal" regulares y "nombre a cara", que indica la llegada y salida de cada

niño para garantizar que todo el personal esté plenamente al tanto de dónde está cada niño, siempre.

## **Rutinas diarias:**

### **Horario para niños pequeños**

8:00 – 8:45	Llegada/Juego Gratis
8:45 – 9:00	Hora del círculo / Reunión de la mañana
9:00 – 9:30	Lavado de manos / Desayuno
9:30 – 10:00	Limpieza/Cambio de pañales, Ir al baño/Actividad de transición
10:00 – 10:45	Juego/Centros Gratis
10:45 – 11:15	Juego al aire libre/Motor grueso
11:15 -11:30	Pañales, ir al baño/lavarse las manos
11:30 – 12:00	Artes y Oficios
12:00 – 12:45	Lunch
12:45 – 1:00	Limpieza/Tiempo del cuento
1:00 – 3:00	Tiempo de siesta/descanso
3:00 – 3:15	Limpieza/Pañales, bacinica
3:15 – 3:30	Música y movimiento
3:30 – 4:00	MERIENDA PM / Limpieza
4:00 – 5:00	Juego al aire libre / Motor grueso
5:00 – 5:15	Pañales/orinal/lavado de manos
5:00 – 6:00	Juego Libre / Salida

### **Horario preescolar**

8:00 – 8:45	Llegada/Juego Gratis
8:45 – 9:00	Lavado de manos
9:00 – 9:30	Desayuno / Limpieza
9:30 – 9:45	Círculo Time/Reunión matutina
9:45 – 10:00	Actividad de transición

10:00 – 10:45	Juego gratis /centros y limpieza
10:50 -11:10	Grupo pequeño
11:10 – 11:20	Preparación al aire libre / Aseo
11:20 – 12:10	Juego al aire libre / Motor grueso
12:10 – 12:45	Lavado de manos / Almuerzo
12:45 – 1:00	Limpieza/ Aseo/preparación para el descanso
1:00 – 1:10	Hora del cuento
1:10 – 3:00	Tiempo de descanso/siesta
3:00 – 3:20	Limpieza/Toileting
3:20 – 3:50	Merienda PM/ Limpieza
3:50 – 4:15	Grupo Grande / Música y Movimiento
4:15 – 5:00	Juego al aire libre / Motor grueso
5:00 – 6:00	Juego Libre / Despido

### **Ropa:**

Los niños participan en diversas actividades durante el día. Algunas de estas actividades pueden ser desordenadas y/o de naturaleza física. Además, los niños participan en actividades al aire libre todos los días, si el clima lo permite. Debido a estas actividades, los niños deben vestirse con ropa cómoda y apropiada para la temporada. El tipo de calzado más adecuado para participar en las actividades del programa son las zapatillas de suela de goma o las zapatillas de tenis. *Las chanclas representan un riesgo de daño a los dedos pequeños de los pies y son inapropiadas para el programa.*

Salimos todos los días, excepto los días extremadamente fríos y lluviosos, en nieve profunda y condiciones heladas, así que envíe suficiente ropa para el clima del día (botas, sombrero, mitones / guantes, pantalones de nieve). Si necesita ayuda para obtener estos artículos, informe al gerente del programa o al maestro.

Envíe 2 cambios completos de ropa para permanecer en el programa en caso de que ocurra un accidente (o dos). Los artículos de ropa incluyen camisa pantalones, ropa interior (si corresponde), calcetines y zapatos. **TODAS las prendas** de vestir deben estar claramente etiquetadas con el nombre y apellido del niño. Esto incluye abrigos, sombreros, guantes / mitones y botas. El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC no es responsable de la pérdida o daño de prendas de vestir.

### **Nichos:**

Cada niño tiene un cubículo etiquetado para todas sus pertenencias. Aquí es donde se puede almacenar toda la ropa al aire libre y todas las demás pertenencias. También es donde se

colocarán los proyectos, notas, cartas a casa y otra información. Por favor, recuerde revisar el cubículo de su hijo diariamente.

### **Qué llevar – proporcionado por familias:**

#### **\*TODO DEBE ESTAR ETIQUETADO CON NOMBRE Y APELLIDO\***

- Pañales / pull-ups, toallitas, ungüentos, bloqueador solar y repelente de insectos (con el formulario de permiso completado)
- Al menos un conjunto completo de ropa apropiada para el clima, incluida la ropa interior y los calcetines (dos juegos para el entrenamiento para ir al baño)
- Ropa exterior de temporada
- Bata (o camiseta de gran tamaño)
- Taza de agua recargable (etiquetada con nombre y apellido)
- Manta y 1 juguete tapado / accesorio (estos se enviarán a casa los viernes para ser lavados)

### **Niños en pañales:**

Las familias de niños en pañales / pull-ups son responsables de tener un suministro de una semana de pañales / pull-ups y toallitas en el programa siempre. [El personal le notificará cuando su hijo se esté agotando . ] Cada niño debe ser recién pañolada a su llegada. Los niños son cambiados en un área designada para cambiar pañales. Las superficies de pañales se limpian y desinfectan después de cada cambio de pañal. Los miembros del personal usan guantes de plástico desechables y se lavan las manos con cada cambio de pañal. Los pañales se revisan con frecuencia y se cambian según sea necesario.

### **Entrenamiento Para ir al baño de niños:**

El personal trabajará en estrecha colaboración con cada familia para determinar la preparación para el entrenamiento para ir al baño. La paciencia, el aliento y la acción de acuerdo con las necesidades del niño ayudarán a cada uno de ellos a través de este tiempo. Cada aula sigue su rutina diaria y alienta a los niños que están entrenando para ir al baño a usar el inodoro en diferentes momentos a lo largo del día. Los padres pueden optar por tener a su hijo en pull-ups o ropa interior, pero deben proporcionar ropa y zapatos adicionales en caso de accidentes. Se alienta a los padres a seguir una rutina en casa para ayudar con el entrenamiento para ir al baño y mantener la consistencia.

### **Niños que usan el baño:**

El personal ayudará a los niños a aprender y llevar a cabo hábitos de higiene personal (por ejemplo, lavarse las manos). Se fomenta la independencia y el desarrollo de habilidades de autoayuda.

### **Juguetes desde casa:**

Los juguetes de casa solo son bienvenidos en el programa cuando un niño tiene "show and tell" o es un animal de peluche, que van a usar para la hora de la siesta. La razón detrás de esto es evitar que los juguetes se pierdan o se rompan mientras están en el programa. Agradecemos su comprensión de esta política.

### **Tiempo de siesta / descanso:**

Cada niño está obligado por las regulaciones estatales a tener un período de siesta / descanso por la tarde. NECC Temprano Aganando Programa recomienda que cada niño tenga su propia manta proporcionada por el padre / tutor. El NYS Office de niños y Familia servicios no permite almohadas para niños menores de tres años. Un animal de peluche puede ser proporcionado por el padre / tutor si lo desea. Todos los niños inscritos tendrán un período de descanso por la tarde después del almuerzo. Si un niño no puede dormir después de un período de descanso apropiado, el maestro le proporcionará actividades tranquilas para que las haga. Cuando inscribe a su hijo, se le da un formulario de acuerdo n que establece que comprende nuestra Política de Siesta que debe iniciar, firmar y regresar al centro.

### **Nutrición política:**

NECC Temprano Aganando Programa se esfuerza por proporcionar modelos positivos para los niños, las familias y los profesionales de la primera infancia. La nutrición, el almacenamiento, el servicio y la manipulación de alimentos, así como el entorno social que rodea a los alimentos son algunas de las muchas áreas del desarrollo y el cuidado infantil que se abordan con respeto para crear entornos cómodos, alentadores y saludables. Estos entornos están hechos para reconocer las diferencias individuales al tiempo que reconocen que los entornos grupales ofrecen oportunidades educativas, desafíos y experiencias que no siempre están presentes dentro de un solo hogar.

Dentro de un entorno grupal, los niños pequeños y preescolares comparten una experiencia social en torno a las comidas y refrigerios. Esto implica no solo comer, sino también hablar sobre los alimentos y observar a otros niños y adultos tomar decisiones relacionadas con los alimentos, incluida la forma en que se envasan, preparan y sirven los alimentos. Los niños desarrollan actitudes sobre la comida desde la infancia. Aprenden probando, tocando y observando. Los niños aprenden a probar nuevos alimentos al tener la oportunidad de observar a otros comer y al tener la oportunidad de probar alimentos durante días y semanas. Desarrollar la competencia en el uso de tazas, platos y utensilios para comer es parte de la experiencia total. Las preferencias alimentarias están influenciadas por las respuestas de otros niños, así como de los adultos. Dado que comer es en gran medida un evento social, algunos niños pequeños comerán alimentos particulares en un entorno social mientras los rechazan en otros. Las habilidades de alfabetización emergentes de los niños se desarrollan simultáneamente con estas habilidades de comunicación no verbal y verbal. Aprenden a asociar símbolos con tipos de alimentos y entornos alimentarios. Todas estas habilidades son muy beneficiosas en su desarrollo.

### **Comidas y meriendas:**



NECC Temprano L ganando Programa participa en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos – CACFP. Nuestro chef en el personal cultivará y preparará un nutritivo desayuno, almuerzo y merienda para todos los niños inscritos de lunes a viernes y prepara comidas que se servirán para el programa el sábado. Cada comida sigue a la CACFPs patrón de comidas para niños y está aprobado por un dietista registrado. Se servirá un 1% de agua y estará disponible en cada comida. Se puede servir jugo de fruta al 100% como componente del desayuno o el almuerzo. Se enviará un menú a casa con boletines y calendarios mensualmente. Copias de estos estarán disponibles en el sitio web [www.neccmillerton.org](http://www.neccmillerton.org).

### **Alergias alimentarias, restricciones dietéticas, y otros problemas médicos:**

#### **\*SOMOS INSTALACIONES LIBRES DE MANÍ\***

El programa de aprendizaje temprano de NECC servirá desayuno, almuerzo y merienda. Todos los componentes estarán libres de maní. Se tomarán precauciones adicionales en las aulas para minimizar el riesgo de contacto incidental con los frutos secos. Los materiales de aula no destinados al consumo (actividades artísticas, materiales de mesa sensorial, materiales de ciencias y matemáticas, etc.) no pueden contener o tener rastros de maní. El personal y los niños se lavarán las manos a su llegada, durante todo el día. Las mesas, sillas y otras superficies se limpiarán y desinfectarán antes y después de que se sirvan las comidas.

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC hará adaptaciones para niños con discapacidades, alergias alimentarias u otras restricciones dietéticas. Estas solicitudes pueden ser en forma de una nota escrita del proveedor de atención médica o simplemente a solicitud verbal de los padres. El personal debe ser notificado por escrito si la evaluación del proveedor de atención médica, las alergias alimentarias pueden resultar en reacciones graves y potencialmente mortales (anafilácticas). En este caso, implementaremos un Plan de Atención Médica individual.

El personal y los voluntarios están capacitados para prevenir, reconocer y responder a las reacciones alérgicas y la anafilaxia. El personal mantendrá un conocimiento actualizado de la lista de enfermedades transmisibles del Departamento de Salud del Estado de Nueva York (adjunta).

Los niños serán monitoreados durante todo el día. Los padres / tutores serán notificados inmediatamente de cualquier cambio en la condición del niño o si el cuidado del niño excede lo que el programa puede proporcionar de manera segura. Si es necesario, el programa planificará con el padre / tutor para obtener tratamiento médico. Si no se puede contactar a un padre o si la condición del niño lo amerita, se obtendrá tratamiento médico de emergencia sin demora llamando al 9-1-1. Las familias siguen siendo responsables de todos los cargos por servicios médicos de emergencia si es necesario.

### **Limpieza y lavado:**

Además de la limpieza diaria después de las actividades y comidas del aula, todas las áreas del programa se limpian después del horario del centro. Los maestros desinfectarán los suministros del aula como cunas, juguetes, áreas de juego, etc. de forma regular, así como cuando las

enfermedades contagiosas pasen por el programa. Las mantas y los juguetes de peluche para niños se enviarán a casa al final de cada semana (viernes, sábado o el último día de la semana al que asista su hijo) para que los padres los laven. Esto también ayuda a reducir la propagación de gérmenes. La ropa mojada o sucia se colocará en una bolsa y se colocará en el cubículo de un niño para lavarla en casa.

## **Nuestra asociación con las familias**

### **Comunicación:**

Las familias son una parte importante de nuestro programa, y fomentamos la comunicación constante entre padres y maestros. Los padres son bienvenidos en el Centro en cualquier momento. Las hojas de "Mi día" están disponibles para que los padres de cada salón de clases informen a los padres sobre detalles específicos del día de sus hijos. Los padres pueden llamar al programa en cualquier momento para controlar a su hijo. Si su llamada no es respondida, se les anima a dejar un mensaje y / o devolver la llamada. Es importante que los padres comuniquen todas las inquietudes con respecto a su hijo para que los maestros y el gerente del programa puedan estar informados y trabajar con los padres para resolver todas y cada una de las inquietudes.

### **Política Confidencial:**

En NECC Programa Lagnando temprano, respetamos la privacidad de los niños y sus familias, y todos los registros personales serán tratados de una manera estrictamente confidencial. Nos aseguraremos de que todos los padres / tutores puedan compartir información con la confianza de que solo se utilizará para mejorar el bienestar de sus hijos. El programa solo compartirá información con otros profesionales o agencias con el consentimiento de los padres.

La Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York (agencia de licencias) puede tener acceso a archivos personales sin consentimiento.

Los registros personales incluyen formularios de registro y admisión, formularios de historial médico, consentimientos firmados y correspondencia sobre el niño o la familia, informes o actas de reuniones relacionadas con el niño, un registro continuo del contacto relevante con los padres y observaciones del personal sobre cualquier asunto confidencial que involucre al niño. Estos registros confidenciales se almacenan en un armario cerrado con llave y se guardan en un lugar seguro.

Los padres tienen acceso a los registros y archivos de sus propios hijos, pero no tienen acceso a la información sobre ningún otro niño. Los nombres de los niños que han causado lesiones a otros niños mientras estaban en el programa no deben ser revelados a los padres o a nadie que no sean los miembros del personal. El nombre de cualquier niño que tenga una enfermedad infecciosa no se revelará a ningún otro padre.

Los miembros del personal no deben discutir ningún detalle financiero de las familias en el programa con personas que no sean el padre / tutor que es responsable de pagar las tarifas del niño. Si es necesario discutir información sobre el estado financiero o cualquier otro asunto

relacionado con el niño con el padre / tutor, y no recogen al niño personalmente, se debe enviar una carta a casa o se debe contactar con ellos por teléfono. No se darán mensajes verbales con respecto a estos asuntos a amigos, vecinos o familiares que puedan estar recogiendo al niño.

Los estudiantes ayudantes / pasantes o voluntarios no tienen acceso a los archivos de los niños y siempre son supervisados mientras trabajan con los niños. Todo el personal, estudiantes ayudantes / pasantes o voluntarios son informados de la política de confidencialidad de los programas y están obligados a adherirse a ella.

El personal no discutirá la información personal proporcionada por los padres / tutores con otro personal, excepto cuando afecte la planificación de las necesidades del niño. Se advierte al personal de la importancia de la confidencialidad, y las violaciones de la confidencialidad pueden ser motivo de despido. Los registros personales del personal, que incluyen registros médicos, formularios de antecedentes penales, referencias, educación, evaluaciones, etc., deben permanecer confidenciales. Los empleados pueden tener acceso a sus propios archivos.

### **Padres/Tutores derecho de acceso inmediato:**

Los padres / tutores de un niño bajo nuestro cuidado tienen derecho al acceso inmediato, sin previo aviso, a su hijo siempre que estén bajo cuidado en el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC, según lo dispuesto por la ley.

En los casos en que el niño es objeto de una orden de court (por ejemplo, orden de custodia, orden de restricción u orden de protección contra el abuso), el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC debe recibir una copia certificada de la orden más reciente y todas las enmiendas a la misma.

En ausencia de una orden judicial registrada en el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC, ambos padres / tutores tendrán igual acceso a su hijo según lo estipulado por la ley. El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC no puede, sin una orden judicial, limitar el acceso de un padre / tutor a solicitud del otro padre / tutor, independientemente de la razón. Si se presenta una situación en la que uno de los padres no quiere que el otro tenga acceso a su hijo, el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC sugiere que el padre / tutor mantenga al niño con ellos hasta que se emita una orden judicial, ya que nuestra capacidad legal para retener a su hijo es secundaria al derecho del otro padre / tutorar acceso inmediato.

Una vez presentada una orden judicial, el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC está obligado a seguir la orden durante todo el período en que esté vigente. Los empleados del programa no pueden, a petición de nadie, excepto el juez emisor, permitir que se viole una orden judicial.

### **Custodia Asuntos:**

En las familias en las que un acuerdo de custodia indica que uno de los padres / tutores no tiene derecho a visitar a un niño en el programa, NECC Temprano Aprendizaje Programa requiere que los documentos oficiales de la corte estén en el archivo antes de evitar que un padre / tutor vea a un niño. Estos documentos serán estrictamente confidenciales y se mantendrán en el archivo del niño.

### **política de conducta disciplinaria:**

Los métodos efectivos de manejo del comportamiento son refuerzos positivos y elogios. Cuando los niños reciben interacciones positivas, no agresivas y de comprensión de adultos y otros, desarrollan buenos autoconceptos, habilidades para resolver problemas y autodisciplina. Sobre la base de estas prácticas, el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC practicará la siguiente política de disciplina. :

### **Lo hacemos:**

- Alabar, recompensar y alentar a los niños.
- Razonar y establecer límites con los niños.
- Modelar un comportamiento apropiado para los niños.
- Modificar el entorno para intentar prevenir comportamientos antes de que se produzcan.
- Use la escucha activa con los niños.
- Proporcionar alternativas para comportamientos inapropiados.
- Proporcionar a todos los niños consecuencias naturales y lógicas de sus comportamientos.
- Tratar a los niños como personas y respetar sus necesidades, deseos y sentimientos.
- Ignorar o redirigir malas conductas menores.
- Explicar las cosas a los niños a su nivel.
- Usar técnicas efectivas de orientación y manejo del comportamiento que se centren en el desarrollo del niño.

### **NOSOTROS NO:**

- Castigar físicamente a los niños.
- Abusar verbalmente de niños.
- Vergüenza de los niños.
- Negar la comida o el descanso como castigo.
- Negar el juego al aire libre como castigo.
- Relacionar la disciplina con comer, descansar o dormir.
- Aislar a los niños.
- Criticar, burlarse o menospreciar a los niños, padres, familias o grupos étnicos.

### **Vídeo y fotografía:**

Los padres, tutores o miembros de la familia no pueden fotografiar o grabar en video a los niños bajo el cuidado de NECC Aprendizaje Temprano Programa sin el permiso del personal del programa. El personal debe presentar una prueba del permiso de los padres.

**Política de fotos:**

Al registrarse, se les pide a los padres que firmen un consentimiento con respecto a las fotos y videos. Usamos fotos en nuestras aulas para documentar a los niños mientras juegan y aprenden con sus compañeros, para usar en proyectos especiales, para compartir con las familias y para publicar en nuestra agencia folletos de marketing, folletos, plataformas de redes sociales (es decir, Facebook e Instagram) y el sitio web de la agencia. Si no desea que se tome la foto de su hijo en el programa, debe notificar al Gerente de ELP y al personal del programa. Los padres / tutores tienen la opción de optar por no participar en cualquiera de estos usos.

**Días festivos, Celebraciones, & cumpleaños:**

Hay varias veces a lo largo del año en que las familias traen comida para que sus hijos la compartan con su clase. Estos horarios incluyen fiestas navideñas, cumpleaños y otros eventos especiales. Este alimento debe estar preenvasado, los alimentos comprados en la tienda. Esto es para que podamos estar seguros de qué ingredientes se están utilizando para los niños que tienen alergias alimentarias. Las familias pueden hablar con su maestro individual o gerente del programa ELP para averiguar sobre cualquier alergia en el programa para que todos los niños puedan participar en el evento. Además, los padres que no quieren que su hijo participe en tales eventos, deben informar al gerente del programa por escrito; al niño se le proporcionará la merienda programada regularmente en esos días. POR FAVOR, no traiga dulces al programa para compartir con los niños o repartirlos en una bolsa de golosinas. Si esto se hace, entonces se enviará a casa para que los padres de cada niño decidan si su hijo puede tenerlo.

**Salud y seguridad:**

La Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York requiere que los niños en un entorno de cuidado infantil reciban un examen físico siguiendo las recomendaciones de la Asociación Americana de Pediatría. El programa debe mantener la documentación de las vacunas que el niño ha recibido hasta la fecha, de acuerdo con la ley de salud pública del Estado de Nueva York. Todas las vacunas deben mantenerse actualizadas e informarse al gerente del programa en forma de una declaración escrita del médico.

*Recomendamos encarecidamente las pruebas de plomo para cada niño.* Se alienta a los padres a hablar con su médico o el departamento de salud del condado local para obtener más información.

NECC Temprano L ganando Programa es responsable de mantener la salud y la seguridad del entorno del programa y los niños inscritos. Los siguientes procedimientos están en vigor si un niño se enferma o lesiona gravemente durante el día. :

1. El gerente del programa o la persona designada evaluará la lesión /enfermedad.
2. Los padres/tutores del niño serán llamados y avisados de la situación.
3. Si el tratamiento de la sala de emergencias es necesario y el padre no está disponible, el gerente del programa o la persona designada llamará al 9-1-1, obtendrá la tarjeta azul de emergencia del niño y atenderá al niño hasta que llegue el padre.

### **Procedimiento COVID-19:**

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC se compromete a mantener a los niños, las familias y el personal sanos y seguros. Los CDC recomiendan a aquellos que trabajan o participan en programas educativos para la primera infancia que implementen el enfoque en capas. Facilitar el aprendizaje y el desarrollo social y emocional. Todo el personal está completamente vacunado y usará una cubierta facial transparente o una máscara bien ajustada.

No se requerirá que los niños usen una cubierta facial mientras están en el interior o al aire libre, a menos que la familia desee que su hijo use una o si el niño ha dado positivo. El niño tendría que ponerse en cuarentena durante cinco días y usar una máscara hasta diez días después de dar positivo: dependiendo de los síntomas del niño. Si todos los síntomas de COVID-19 desaparecen, el niño puede regresar al programa como de costumbre.

\*Las familias con niños que usarán una máscara deben proporcionar al menos 2 máscaras etiquetadas con nombres y apellidos.

### **Vacunas:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa no divulgará información general de inmunización sobre ninguno de nuestros niños, pero tenga en cuenta que nuestro programa sigue la ley de que los niños están inmunizados si es necesario o tienen exenciones válidas.

### **Limpieza y desinfección:**

Se requiere el lavado de manos de los niños después del baño, el contacto con moco u otros fluidos corporales, cuando ingresan al aula desde afuera y después de cada actividad según sea necesario. Los maestros y el personal se lavan las manos antes y después de manipular alimentos, ir al baño, cambiar pañales y limpiar. El personal también usa guantes desechables cuando está en contacto con fluidos corporales. El desinfectante se usa para pañales, superficies para comer, juguetes que han sido bocados, mesas y sillas después de comer y todas las superficies contaminadas. Utilizamos agua y jabón para limpiar superficies contaminadas y una solución de lejía y agua para desinfectar a partir de entonces.

- *Solución de pulverización # 1:* Rocíar de superficie en contacto con alimentos (encimeras, mesas, bandejas de trona con 2 minutos de tiempo de contacto) 1/2 cucharadita de lejía a 1 litro de agua
- *Solución de pulverización # 2:* Superficies contaminadas con fluidos corporales (superficies de pañales, superficies cubiertas de sangre / líquido intestinal con 2 minutos de tiempo de contacto) 1 cucharada de lejía a 1 litro de agua
- *Solución de remojo:* (juguetes con la boca a 5 minutos de tiempo de contacto) 1 cucharadita de lejía a 1 galón de agua

### **Chequeo diario:**

Todo el personal del aula saluda a los niños y a los padres todos los días. Los maestros llevarán a cabo un simple chequeo de salud de cada niño en este momento. Se les pide a los padres /

tutores que informen a los maestros si su hijo ha sido lesionado, cómo se sienten, si hay algún problema de salud y si los maestros necesitan saber alguna instrucción importante para el día con respecto a su hijo. Los maestros mantendrán un registro de cada niño con respecto a su salud, comportamiento, accidentes, etc. como un medio de comunicación con los padres / tutores. Si los maestros notan que un niño no se siente bien, tiene sarpullido, fiebre, diarrea, vómitos o cualquier otro síntoma durante el día, llevarán al niño al gerente del programa. Se tomará la temperatura del niño, y si el programa determina que el niño está demasiado enfermo para permanecer en la escuela, se notificará a los padres / tutores para que recojan a su hijo lo antes posible. Notifique al programa si su hijo ha sido diagnosticado con una enfermedad contagiosa. De esta manera podemos notificar a otras familias de los síntomas para que se vean en sus hijos.

### **Política de medicamentos:**

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC **NO** administrará ningún medicamento, receta o cualquier otro remedio o tratamiento. El Programa de Aprendizaje Temprano está autorizado para administrar sin receta, ungüentos tópicos y auto inyectores de epinefrina específicos para niños, difenhidramina en combinación con el auto inyector, inhaladores para el asma y nebulizadores **SOLAMENTE**. Esto se indica en nuestro Plan de Atención Médica, requerido por la Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York.

### **Niños comunes son enfermedades y exclusión criterio:**

Por favor, **NO** envíe a su hijo al programa si está enfermo (es decir, **fiebre, vómitos o tuvo diarrea en el último período de 24 horas**). En el caso de que su hijo se enferme durante el día y, a juicio del personal y / o gerente del programa, esté demasiado enfermo para permanecer en el programa, se notificará al padre / tutor y se harán los arreglos para que el niño sea recogido de inmediato. Por favor, no use Tylenol o Motrin para tratar de enmascarar la enfermedad de su hijo. Estos medicamentos no abordan la causa subyacente de la enfermedad de un niño.

Un niño debe ser excluido temporalmente de la atención cuando la enfermedad del niño causa uno o más de los siguientes:

- Impide que el niño participe cómodamente en las actividades.
- Una necesidad de atención que es mayor de lo que el personal puede proporcionar sin comprometer la salud y la seguridad de otros niños.
- Un cambio agudo en el comportamiento: letargo, falta de capacidad de respuesta, irritabilidad, llanto persistente, dificultad para respirar o una erupción que se propaga rápidamente.
- Fiebre de 101 grados con cambios de comportamiento u otros signos y síntomas (por ejemplo, dolor de garganta, sarpullido, vómitos, diarrea).
- **Ver una lista de enfermedades transmisibles adjuntas con síntomas**

### **Emergencias:**

Todos los miembros del personal están completamente capacitados en procedimientos de emergencia. Todos los maestros están certificados en procedimientos de Primeros Auxilios y

RCP. En el caso de un accidente menor en el Centro, el personal del Centro administrará primeros auxilios. Los suministros de primeros auxilios están disponibles para lesiones menores en las bolsas de emergencia del aula. Las bolsas de emergencia están disponibles en cada aula y se llevan con el grupo cuando salen del aula.

Los rasguños y cortes se lavan bien con agua y jabón y se vendan. Las bolsas de hielo se aplican a las protuberancias. El cuidado tierno y amoroso de un miembro del personal reconfortante suele ser la mejor "medicina". **El Informe de Incidentes OCFS-4436 para Cuidado Diurno Infantil** se completará después de cualquier lesión, describiendo las circunstancias y los procedimientos de primeros auxilios utilizados. Los padres / tutores reciben una copia. También se colocará una copia en el archivo del niño.

En caso de una emergencia, el gerente del programa o la persona designada asegurará la atención médica de emergencia. Si por alguna razón el personal no puede comunicarse con ninguno de los padres, entonces se notificará al contacto de emergencia que figura en la solicitud de inscripción. Por esta razón, los padres / tutores deben asegurarse de mantener al Centro informado de cualquier cambio en los números de teléfono, incluso si es solo por un día.

### **Simulacros de incendio:**

Los simulacros de incendio se llevan a cabo mensualmente [practicando salidas primarias y secundarias alternativamente] y los registros documentados se mantienen en el archivo del Centro. Los planes de evacuación de simulacros de incendio se publican en cada aula. Si surge la necesidad de evacuación, todos los niños serán llevados a un lugar seguro y los padres serán notificados por teléfono y mensaje de texto. Es esencial que los padres se aseguren de que todos los números de contacto estén actualizados y sean precisos.

### **Refugio en el lugar:**

El programa debe realizar dos simulacros de refugio en el lugar anualmente durante los cuales se revisan los procedimientos y suministros. Los padres serán informados de los simulacros con anticipación. Esta es una regulación requerida por la Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York.

### **Plan de evacuación:**

Nuestro programa ha escrito y publicado un plan de evacuación en el Centro. Todo el personal del programa está capacitado en nuestro plan de emergencia y evacuación. Cuando evacuamos el edificio, llevamos nuestras bolsas de emergencia con nosotros llevando en ellas la tarjeta azul de emergencia de cada niño, medicamentos de emergencia específicos para niños (cuando corresponda), así como un botiquín de primeros auxilios.

### **Política/procedimiento de abuso y negligencia infantil:**

NECC Temprano Aprendizaje Programa sigue las Regulaciones de la Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York con respecto a la prevención del abuso y la negligencia infantil. La "Ley de Servicios de Protección Infantil" de Nueva York requiere que



todas las personas involucradas en el cuidado y supervisión infantil deben tomar un curso de identificación y denuncia de incidentes que puedan indicar abuso y maltrato infantil.

### **Procedimiento de presentación de informes de nuestro programa:**

Tan pronto como un Reportero Obligatorio sospeche abuso o maltrato, debe informar sus inquietudes por teléfono al Registro Central de Abuso y Maltrato Infantil del Estado de Nueva York. (SCR). Reportero obligatorio (800) 635-1522.

- El LDSS-2221- El formulario de reportero obligatorio debe enviarse al Departamento de Servicios Sociales del Condado de Dutchess Dentro de las 48 horas posteriores a la llamada. Asegúrese de pedirle al especialista de SCR la "Identificación de llamada" asignada al informe que ha realizado.
- La Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York debe ser notificada del informe de inmediato.
- Si un niño se queda sin supervisión en el Centro, el padre / tutor, OCFS y el SCR deben ser notificados de inmediato.
- El Gerente del Programa y el director ejecutivo deben ser notificados del informe.
- Solo las personas apropiadas del personal serán informadas sobre el incidente.

### **Denuncia de maltrato infantil indicada contra un funcionario:**

Tras un informe de investigación de un funcionario:

- El Gerente del Programa y el director ejecutivo deben ser notificados del informe.
- El miembro del personal será notificado de la consulta por el Gerente del Programa y el director ejecutivo.
- La información se proporcionará de manera cooperativa a todos los organismos que participen en el informe.
- Solo la persona del personal adecuada será informada y revisará las políticas y regulaciones sobre el abuso y maltrato infantil.
- Los procedimientos continuarán según lo indicado por las regulaciones de la Oficina de Servicios para Niños y Familias.
- El Centro puede tomar una o más de las siguientes acciones con respecto a cualquier personal, voluntario u otra persona que sea objeto de un informe de abuso o maltrato infantil que involucre a un niño mientras asiste al programa. :

#### **418-1.10 Maltrato y maltrato infantil**

*(e) Al cumplir con sus responsabilidades de conformidad con la sección 418-1.10, el director o licenciario de la guardería infantil podrá, de conformidad con cualquier acuerdo de negociación colectiva apropiado o disposiciones legales aplicables, tomar una o más de las siguientes medidas con respecto al personal del centro relacionadas con un informe de abuso o maltrato infantil que involucre a un niño mientras asiste al centro:*

*(1) despido, suspensión o traslado de cualquier personal, voluntario u otra persona que sea objeto de un informe de abuso o maltrato infantil.*

*(2) mayor supervisión sobre una persona que es objeto de un informe.*

*(3) provisión de instrucción y / o asesoramiento correctivo a una persona que es objeto de un informe.*

*(4) el inicio de las medidas disciplinarias apropiadas cuando corresponda; y/o*

*(5) la provisión de capacitación adecuada y/o una mayor supervisión del personal y/o voluntarios pertinentes para la prevención y remediación del abuso y maltrato infantil.*

### **Procedimiento de afeita para el tratamiento de los productos:**

Existen requisitos reglamentarios que requieren una descripción de procedimientos específicos que asegurarán la seguridad de un niño que es reportado al SCR, así como de otros niños que reciben atención en el Centro. Bajo Regulaciones:

#### **418-1.2 Procedimientos para solicitar una y renovar una licencia**

*(a) Los solicitantes de una licencia deben presentar a la Oficina (NYS OCFS):*

*(1) una solicitud completada, incluidas las certificaciones requeridas, en formularios proporcionados por la Oficina (NYS OCFS) o equivalentes aprobados. Dicha solicitud y atestaciones deben incluir un acuerdo por parte del solicitante para operar el centro de cuidado diurno infantil de conformidad con las leyes y regulaciones aplicables.*

#### **418-1.10 Maltrato y maltrato infantil**

*a) Se prohíbe todo abuso o maltrato de un niño. Una guardería debe prohibir y no puede tolerar o de ninguna manera condonar un acto de abuso o maltrato por parte de un personal, voluntario o cualquier otra persona. Un niño maltratado o maltratado significa un niño definido como un niño abusado o maltratado de conformidad con la Sección 412 de la Ley de Servicios Sociales.*

#### **418-1.10 Maltrato y maltrato infantil**

*d) El director o licenciario de la guardería infantil es responsable de aplicar procedimientos que garanticen la seguridad y la protección de cualquier niño nombrado en una denuncia de maltrato o maltrato infantil que implique una situación que ocurra mientras el niño asiste al centro. Inmediatamente después de hacer o hacer que se haga un informe de conformidad con la sección*

*418-1.10 (c), el director o licenciario del centro debe tomar las medidas apropiadas que sean necesarias para garantizar la salud y la seguridad de los niños involucrados en el informe y, según sea necesario, de cualquier otro niño bajo el cuidado del centro. El director o licenciario también debe tomar todas las medidas razonables para preservar cualquier evidencia potencial de abuso o maltrato. En la medida de lo posible, cualquier acción tomada bajo esta subdivisión debe causar la menor interrupción posible a la rutina diaria de los niños en el centro.*

El Programa de Aprendizaje Temprano de NECC tiene un procedimiento de denuncia establecido, que garantizará la seguridad de un niño que es reportado al SCR de abuso y maltrato infantil, así como de otros niños que reciben atención en el centro, inmediatamente después de la notificación de que se ha realizado un informe de SCR R.

- El programa tomará las medidas necesarias para evitar que el niño y otros niños en el programa sufran más daños.
- El programa obtendrá atención médica para el niño si es apropiado.
- El programa seguirá las regulaciones y procedimientos con respecto al personal indicados en un informe de Abuso y Negligencia Infantil.
- El programa revisará todas las regulaciones con respecto a la supervisión y el abuso y negligencia infantil.

- El programa requerirá que el personal tome capacitaciones sobre las regulaciones, la supervisión y el transporte profesional.
- El programa seguirá los requisitos de la Oficina de Servicios para Niños y Familias del Estado de Nueva York y del Departamento de Servicios Sociales de Protección Infantil.

Como profesionales que están capacitados en el desarrollo infantil temprano, nuestra primera preocupación es por la salud y la seguridad de cada niño en nuestro programa. Tenemos experiencia con accidentes, comportamientos y lesiones infantiles normales a diario. Nuestro personal es experimentado y bien entrenado. Mantenemos una relación abierta y útil con los padres / tutores. Sin embargo, la ley del Estado de Nueva York nos obliga a informar cualquier inquietud e incidente.

### **Armas:**

Las armas de fuego no están permitidas en ningún momento en el Programa de Aprendizaje Temprano de NECC.

### **Cumplimiento con NYS Office de servicios para niños y familias:**

NECC Programa temprano Iganando tiene licencia de la Oficina de Servicios para Niños y Familias de NYS. Las políticas de nuestro Centro cumplen con las Regulaciones del Centro de Cuidado Diurno Infantil del Estado de Nueva York. Estamos obligados por ley a seguir estas regulaciones para proporcionar la atención más segura y de la más alta calidad para todos los niños.

### **Enfermedades comunes de cuidado infantil y criterios de exclusión**

\*Un niño debe ser excluido temporalmente de la atención cuando la enfermedad del niño causa uno o más de los siguientes:

- Impide que el niño participe cómodamente en las actividades.
- Una necesidad de atención que es mayor de lo que el personal puede proporcionar sin comprometer la salud y la seguridad de otros niños.
- Un cambio agudo en el comportamiento: letargo, falta de capacidad de respuesta, irritabilidad, llanto persistente, dificultad para respirar o una erupción que se propaga rápidamente.
- Fiebre de 101 grados F con cambios de comportamiento u otros signos y síntomas en un niño (por ejemplo, dolor de garganta, sarpullido, vómitos, diarrea).
- Un niño con una temperatura elevada por encima de lo normal no es necesariamente una indicación de un problema de salud significativo.

<b>Lista de enfermedades transmisibles</b>		
<b>Enfermedad</b>	<b>Excluir</b>	<b>Volver al programa</b>
<b>Varicela</b>	Sí, altamente contagioso	Cuando todas las ampollas están cosidas y secas por completo.
<b>COVID-19</b>	Sí, contagioso* La familia debe notificar al gerente del programa inmediatamente después de la prueba positiva.	Después de la cuarentena de 5 días y cuando los síntomas han mejorado. Los niños de 2 años o más tendrán que ser enmascarados del día 6 al 10 y hasta que todos los síntomas se hayan resuelto.
<b>Diarrea (infecciosa)</b> Diarrea leve o severa (que puede ser acuosa o sanguinolenta), dolor abdominal, a veces fiebre.	Sí – Existen reglas especiales de exclusión para E. coli 0157.H7, Shigella y criptosporidiosis.	Cuando la diarrea se detiene y el proveedor de atención médica indica que el niño puede regresar.
<b>Diarrea (no infecciosa)</b>	Sí*: si las heces no se pueden contener en el pañal, o si el niño que va al baño tiene 2 o más heces sueltas en 24 horas, o sangre en las heces.	Cuando la diarrea se detiene y la resolución de los criterios de exclusión.
<b>Enfermedad de fifth's</b> Erupción facial intensamente roja ("mejilla abofeteada"). Erupción similar al encaje que procede del tronco a los brazos, las nalgas y los muslos. La fiebre no es común.	No. A menos que el niño cumpla con otros criterios de exclusión*	No aplicable a menos que el hijo neto otros criterios de exclusión.
<b>Enfermedad de manos, pies y boca</b> [Virus Coxsackie] Enfermedad leve con una erupción similar a una ampolla en las manos, los pies y / o la boca. Un fiebre baja, falta de apetito y dolor de garganta también pueden ocurrir.	Sí, contagioso *	Cuando la fiebre ha desaparecido y el niño puede participar en actividades normales; las lesiones cutáneas aún pueden estar presentes
<b>Impétigo</b> Una infección de la piel que generalmente es roja y sensible con ampollas, granos y / o llagas con costra de color miel y / o pus.	Sí - contagioso	Cuando se inician antibióticos tópicos, orales u otros antibióticos sistémicos si las llagas se pueden cubrir y mantener secas.

<p><b>Influenza</b> Aparición repentina de fiebre, escalofríos, dolor de cabeza, malestar general, mialgia y tos improductiva. El dolor de garganta, la congestión nasal, el dolor abdominal, las náuseas y los vómitos pueden ocurrir especialmente en los niños.</p>	<p>Sí, altamente contagioso *</p>	<p>Cuando la fiebre ha desaparecido 24 horas sin medicación para reducir la fiebre.</p>
<p><b>Piojos de la cabeza</b> (Pediculosis) Picazón en la cabeza, especialmente detrás de las orejas y la parte posterior de la cabeza. Los huevos (liendres) se pueden detectar en el tallo del cabello.</p>	<p>Sí, si hay liendres o piojos viables.</p>	<p>Cuando se completa el primer tratamiento.</p>
<p><b>Tos ferina (tos ferina)</b> Comienza con síntomas similares a los del resfriado. En 2 semanas, la tos se vuelve más severa y se caracteriza por episodios de numerosa tos rápida seguida de una profunda inspiración que imita un silbido agudo. Puede causar vómitos, pérdida del aliento y cianosis.</p>	<p>Sí. *</p>	<p>Después de completar 5 días de un curso total de antibióticos de 5 a 14 días. Con nota del médico señalando la fecha de regreso a la atención.</p>
<p><b>Conjuntivitis (conjuntivitis)</b> Ojos rojos y con picazón con drenaje que puede ser claro o contener pus; los párpados pueden hincharse o tener costras.</p>	<p>Sí.</p>	<p>Después del tratamiento por parte del proveedor de atención médica y los síntomas han mejorado.</p>
<p><b>Enfermedad neumocócica</b> (Neumo estreptococo) Una infección grave con inicio abrupto de fiebre, escalofríos, tos, dolor en el pecho, disnea, taquipnea e hipoxia.</p>	<p>Sí. *</p>	<p>Cuando se han iniciado los antibióticos y los síntomas se han resuelto.</p>
<p><b>Infección estreptocócica</b> (Faringitis estreptocócica, escarlatina) Aparición repentina de dolor de cabeza, fiebre, dolor de garganta o, a veces, acompañada de erupción cutánea. La escarlatina se caracteriza por una erupción cutánea que a menudo aparece como protuberancias finas y rojas que se sienten como papel de lija en el cuello, el pecho, la ingle y / o la superficie interna de las rodillas, los muslos y los codos.</p>	<p>Sí. *</p>	<p>Cuando se trata con antibióticos durante 24 horas. y nota del proveedor de atención médica que indique la fecha de regreso.</p>
<p><b>Molusco contagioso</b> El molusco contagioso es una infección causada por un <a href="#">poxvirus</a> (virus del molusco contagioso). El resultado de la infección suele ser una enfermedad benigna y leve de la piel</p>	<p>No. A menos que el niño cumpla con otros criterios de exclusión. *</p>	<p>Enfermedad de la piel como las verrugas. No comparta toallas ni ropa y use una buena higiene para lavarse las manos.</p>

caracterizada por lesiones (crecimientos) que pueden aparecer en cualquier parte del cuerpo. .		
<b>MRSA</b> infecciones de la piel que pueden aparecer como pústulas o forúnculos que a menudo son rojos, hinchados, dolorosos o tienen pus / otro drenaje.	No. A menos que el niño cumpla con otros criterios de exclusión. *	Si la piel infectada se puede mantener cubierta con un vendaje limpio y seco.
<b>Vómito</b>	Sí. *	Cuando el vómito se ha resuelto durante 24 horas. y se resuelven todos los demás criterios de exclusión.